

Vedtekter for Informatica Brukergruppe

1. Formål

1.1 Brukerforeningens navn er (ikke bestemt, foreløpig kaller vi den NIB), - Norsk Informatica Brukergruppe

1.2 Formålet med brukerforeningen er å gi grobunn for et kompetanseskapende miljø, der foreningen søker å være et diskusjonsforum og en møteplass hvor brukere møter brukere, og hvor brukere møter leverandør og produsent.

2. Medlemskap

2.1 Alle personer som bruker verktøy fra Informatica er kvalifisert for medlemskap. Styret godkjenner hvorvidt en person kan bli medlem eller ikke.

2.2 Foreningen fører oppdaterte medlemslister. Listene er til eget bruk og kan ikke formidles til andre virksomheter. Listen distribueres til alle medlemmer, men det forutsettes at disse ikke brukes kommersielt. Brudd på disse reglene kan føre til eksklusjon fra brukerguppen.

2.3 Styret har rett til å ekskludere medlemmer dersom man vurderer at vedkommende ikke fremviser formålstjenelig atferd.

2.4 Medlemskap er gratis.

3. Generalforsamling

3.1 Det skal avholdes generalforsamling 1 gang pr. år.

3.2 Styret innkaller til generalforsamling med minst 6 ukers varsel. Innkallingen skal inneholde generalforsamlingens dagsorden. Forslag som ønskes behandlet må være styrets leder i hende senest fire uker før generalforsamlingen. Endelig sakliste publiseres senest to uker før generalforsamlingen finner sted.

3.3 Ingen andre saker enn de som er nevnt på sakslisten kan behandles av generalforsamlingen. Følgende faste punkter skal behandles:

- a) Valg av møteleder og referent
- b) Gjennomgang av regnskap
- c) Valg av styre og revisor
- d) De saker som er nevnt i møtets sakliste

3.4 Alle medlemmer kan delta på generalforsamlingen og har alminnelig stemmerett. Alle saker avgjøres ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme utslagsgivende.

3.5 Ekstraordinær generalforsamling avholdes når minst 1/3 av medlemmene fremstiller skriftlig begjæring om dette, eller dersom styret selv ønsker det. En begjæring skal inneholde sakliste som ønskes behandlet. Styret plikter å sende innkallelse senest 7 dager etter at begjæringen er mottatt.

4. Styre

4.1 Alle medlemmer kan i utgangspunktet velges inn i styret. En virksomhet kan ikke ha mer enn to representanter i styret.

4.2 Når det gjelder sammensetningen av styret, er det en intensjon at et flertall av styremedlemmene bør være sluttbrukere heller enn konsulenter.

4.3 Et styreverk varer i 2 år. Halvparten av styrets medlemmer velges hvert år for å sikre kontinuitet.

4.4 Styret skal bestå av 7 personer. En av disse skal være en representant fra Component Software. Styret velger selv hvem som skal være styreleder og kasserer. Component Softwares representant er ikke valgbar som leder.

4.5 Hvert styremedlem har en stemme. Minst fire medlemmer må delta for at et styremøte skal være beslutningsdyktig. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

4.6 Component Softwares representant har ved fravær anledning til å sende en ersatter, som i møtet innehar ordinær stemmerett.

4.7 Det skal skrives referat fra hvert styremøte.

4.8 Styret skal i løpet av året fremskaffe kandidater til neste års styrevalg. Valgkomiteen består av de styremedlemmene som ikke er på valg det året.

5. Økonomi

5.1 Regnskapsåret er 1/1 til 31/12. Regnskap skal godkjennes av revisor.

6. Endring av vedtekter

6.1 Vedtektsendringer behandles på generalforsamling, og må være gjengitt i innkallingens dagsorden. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall ved avstemning.

7. Oppløsning

7.1 Vedtak om oppløsning av brukerforeningen krever 3/4 flertall på generalforsamlingen. Ved oppløsning er det generalforsamlingen som avgjør anvendelsen av brukerforeningens midler.

8. Ikrafttredelse

8.1 Disse vedtektene, som er vedtatt på generalforsamling den xx.xx.xxxx, er gjeldende som foreningens vedtekter.